

國立屏東科技大學專利及技術移轉獎勵要點

93.8.26 93 學年度第 1 學期第 1 次教評會審議通過
94.10.31 94 學年度第 1 學期第 2 次教評會審議修正通過
96.03.01 95 學年度第 2 學期第 1 次校務基金管理委員會核備
98.06.22 97 學年度第 2 學期第 4 次教評會審議修正通過
98.8.26 98 年度第 3 次校務基金管理委員會核備
101.08.16 第 167 次行政會議修正通過
101.12.03 101 年度第 3 次校務基金管理委員會核備
105.06.06 105 年度第 2 次校務基金管理委員會修正通過
109.11.26 第 252 次行政會議修正通過
109.12.23 109 年度第 2 次校務基金管理委員會修正通過

一、國立屏東科技大學（以下簡稱本校）為落實大學專業技術服務產業之績效，鼓勵本校專任教師技術轉移產業界，獎勵研發成果商品化並促進產業發展，特訂定本校專利及技術移轉獎勵要點（以下簡稱本要點）。

二、本要點所使用名詞定義如下：

(一)技術移轉（以下簡稱技轉）：指科技在國家、地區、行業內部或彼此之間，以及科技自身系統內，輸出與輸入的活動過程。其中包括技術成果、授權、資訊、能力的轉讓、移植、引進、交流和推廣普及。

(二)專利：係指本校教職員因職務上所產生之知識、技術、專業知識等所有衍生之權利。

三、本要點受獎勵對象以本校現職專任教師、校務基金進用教學人員及研究人員為限。獎勵經費由本校自籌收入統籌支應，給獎方式如下：

(一)專利權為本校所有權者，國內及中國獲證發明專利每項獎勵以 1 點計算；其他國外獲證發明專利每項獎勵以 2 點計算，獎勵金額度視當年度核定預算辦理。

(二)專利權為本校所有權者，且衍生技轉案，國內及中國專利每項獎勵新臺幣捌仟元；其他國外專利每項獎勵新臺幣壹萬元。

(三)透過學校進行技轉授權者，獎勵金為該案技術轉移金額之百分之五。

前項各款若為本校教師共同發明，其獎勵金分配比例，依其專利申請案或技轉案簽訂之「國立屏東科技大學研發成果之發明人權益收入分配協議書」分配之。

有關獎勵金之發放，新臺幣五萬元（含）以下得為獎勵金，其餘經費為補助研究費用為原則，惟獎勵金發放方式需視本校年度預算而定。

四、本要點獎勵以專利獲證年度及技轉案簽訂之技轉金完成繳納之會計年度為準，隔年始得申請獎勵。已採計獎勵有案之專利獲證與技轉案，不得重複獎勵。

專利衍生技轉案之技轉合約書內須載明該專利授權相關事項。

專利計獎，以中華民國 101 年度專利獲證且其後衍生技轉案方得申請。

五、本要點獎勵之申請公告、受理事宜，由研究發展處承辦。申請人於公告期間內備齊申請文件及相關佐證資料向研究發展處提出申請，由研究發展處彙提本校專利及技術移轉獎勵審查委員會（以下簡稱審查委員會）評審。

六、審查委員會由學術副校長擔任召集人，教務長、研發長、各學院院長、研究總中心中心主任為當然委員，其餘委員由校長遴聘校內、外學者專家三至五人共同組成之。

委員聘期為一學年，期滿得續聘；委員聘期內出缺時得補聘委員，其聘期至原委員聘期屆滿之日止。

七、審查委員會委員均為無給職，惟非本校之兼職委員出席審查委員會時，得依規定支給出席費或審查費。

八、審查委員會於審查程序完成後，應作成審查決定書，陳請校長核定後，由研究發展處將審查結果正式函知申請人，並公布獎勵名單。

九、本要點如有未盡事宜，由審查委員會商討決議之。申請人對本獎勵結果有異議時，得檢附具體資料向審查委員會申請複審，惟經複審決定後，不得再就同一事由提出異議。

十、獎勵期間內，如有違反學術倫理規範且情節重大者，該年度獎勵金應繳回。

十一、本要點經行政會議通過，提校務基金管理委員會議核備後施行，修正時亦同。